

EMPRESA:

RUC:

MES CONTROL:

 1 PLANILLA DEL PERSONAL DESTACADO EN OBRA (**INGRESOS Y CESES**) REPORTES (**R01 al R07 y R15 del PDT PLAME**)

☐

 2 **BOLETAS DE PAGO** FIRMADAS (REGIMEN COMUN / CONSTRUCCION CIVIL)

☐

 3 **DEPOSITO** BANCARIO DE REMUNERACIONES (REGIMEN COMUN Y CONSTRUCCION CIVIL)

☐

 4 PRESENTACION Y PAGO **PDT 601 (PLANILLA ELECTRONICA PLAME)**
☐

 5 PRESENTACION Y PAGO **PDT 621**
☐

 6 PAGO A **CONAFOVICER** (aplicable a personal en Regimen Construccion Civil)

☐

 7 FACTURA Y PAGO PÓLIZA **SCTR SALUD**
☐

 8 FACTURA Y PAGO PÓLIZA **SCTR PENSION**
☐

 9 FACTURA Y PAGO PÓLIZA DE SEGURO **VIDA LEY**
☐

 10 CARNET **RETCC** VIGENTE (aplicable a personal en Regimen Construccion Civil)

☐

 11 **HOJA DE LIQUIDACION DE BENEFICIOS SOCIALES** FIRMADA + COMPROBANTE DE PAGO Y RESUMEN CONSOLIDADO
(en caso de tener personal cesado)

☐

 12 CARTAS DE DEPOSITO **C.T.S.** FIRMADAS + COMPROBANTE DE PAGO (en mes correspondiente)

☐

 13 BOLETAS DE PAGO DE **GRATIFICACION** FIRMADAS + COMPROBANTE DE PAGO (en mes correspondiente)

☐

 14 **PLANILLA AFP** + COMPROBANTE DE PAGO

☐

 15 CONTROL DE **REGISTRO** DE ASISTENCIA DEL PERSONAL

☐

OBSERVACIONES:


 Irina Karbonova
 Gerente General
 OBIETTIVO
 Lavoro

V° B° RECURSOS HUMANOS DE OBRA

V° B° GERENCIA DE PROYECTO